

实训中心管理平台使用说明

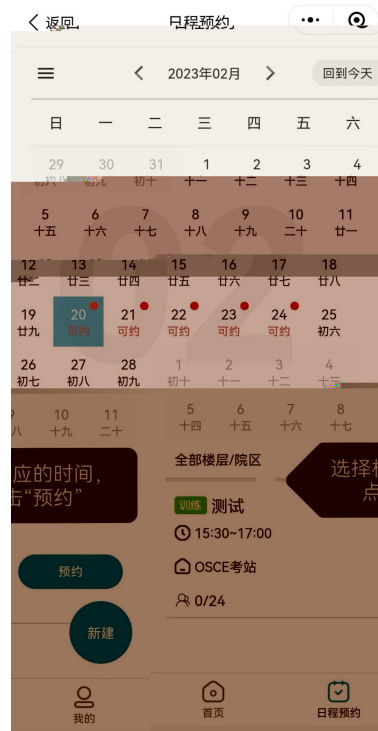
1. 点击下方小程序，或在微信小程序中搜索“实训中心管理”。目前登录该平台无需校园网环境支持。



2. 进入小程序后，依次输入学号和密码，初始密码默认为 000000。目前暂不支持微信登录，请勿选择。



3. 选择下方的“日期预约”，选择“可约”的日期，选择“预约”。



4. 选择训练时间和房间后，进行提交，即预约成功。

A screenshot of a mobile application interface for a reservation form. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the text "开放训练预约", and a search icon. The form contains the following fields:

- 训练名称 (Training Name): 测试 (Test)
- 开放日期 (Open Date): 2023-02-20~2023-02-24
- 开放时间 (Open Time): 15:30~17:00
- *训练时间和房间 (Training Time and Room): 时间: 请选择训练时间 (Time: Please select training time) 房间: 请选择训练房间 (Room: Please select training room) [Add icon]
- 备注 (Remarks): 请填写联系人姓名及联系电话 (Please fill in contact name and phone number). A large black arrow points to this field with the text "选择训练时间及地点" (Select training time and location).
- 训练简介 (Training Introduction): 暂无 (None)
- 训练时长 (Training Duration):

At the bottom, there are two buttons: "已选列表" (Selected List) and "提交" (Submit).

5. 若需取消，选择“更改预约”。



选择“已选列表”，“取消预约”。



时间: 15:30~17:00
房间: OSCE考站
状态: 未取消

取消预约

点击“取消预约”进行取消

6.若需修改密码，在“我的”中选择“修改密码”，即可修改。如忘记密码，需要重置，请务必牢记。

